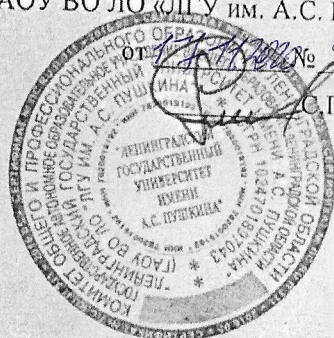


ПРИНЯТО Решением Ученого совета
ГАОУ ВО ЛО «ЛГУ им. А.С. Пушкина»
Протокол от 29.10.2020 № 3/263

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ректора
ГАОУ ВО ЛО «ЛГУ им. А.С. Пушкина»
от 29.10.2020 № 20/06-09
С.Г. Еремеев



СОГЛАСОВАНО:
Решением Студенческого совета
Протокол от 21.10.2020 № 2

ПОЛОЖЕНИЕ
О КУРАТОРАХ УЧЕБНЫХ ГРУПП
ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЛЕНИНГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ А.С. ПУШКИНА»

1. Общие положения

1.1. В своей деятельности куратор руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Университета, правилами внутреннего распорядка и правилами проживания в общежитии Университета, решениями Учёного совета Университета и совета факультета, филиала (института), колледжа, приказами и распоряжениями ректора Университета, декана факультета, директора филиала, (института), колледжа, настоящим положением.

1.2. Основной организационной единицей учебного и воспитательного процесса в Государственном автономном образовательном учреждении высшего образования Ленинградской области «Ленинградский государственный университет имени А.С. Пушкина» (далее Университет) является учебная группа.

1.3. Куратор – это лицо, назначаемое из числа штатного профессорско-преподавательского состава Университета, осуществляющее свою деятельность на постоянной основе и с целью повышения эффективности образовательного процесса и воспитательной работы, формирования профессиональных, социальных и общекультурных качеств личности студента.

1.4. Деятельность куратора подчинена общим целям и задачам Концепции воспитательной работы Университета.

1.5. Куратор осуществляет свою деятельность во взаимодействии с профессорско-преподавательским составом кафедры, факультета, филиала (института), колледжа и специалистами иных структурных подразделений Университета, в случае необходимости – с родителями студентов.

1.6. Куратор осуществляет свою деятельность с учетом личностных особенностей студентов курируемой учебной группы, их интересов и потребностей.

1.7. Куратор учебной группы назначается и отстраняется приказом ректора Университета по представлению проректора по учебно-методической работе, согласованному с деканом факультета, директором филиала (института),

директором колледжа после утверждения на совете факультета, института (филиала), колледжа. Освобождение от обязанностей куратора осуществляется этим же порядком, с указанием причин. При назначении куратора необходимо исходить из целесообразности его работы в одной и той же учебной группе с первого курса и с учетом его личных качеств.

1.8. Непосредственное руководство работой кураторов осуществляет декан факультета, директор филиала (института), директор колледжа.

1.9. В работе с учебной группой куратору необходимо сочетать высокую культуру, организованность, корректность, уважение и требовательность к студентам.

2. Функции куратора

2.1. Работа куратора включает в себя следующие функции:

- планирование и организация воспитательной работы со студентами учебной группы, анализирование её результативности;
- формирование в коллективе учебной группы положительного психологического климата и мотивации к обучению;
- формирование ценностного отношения студентов к жизни, потребности в её проектировании;
- формирование норм гуманистической морали (доброта, взаимопонимание, милосердие, терпимости по отношению к людям и т.д.), культуры общения, интеллигентности, уважительного отношения к окружающим, толерантного поведения в ходе межнациональных и межконфессиональных взаимоотношений;
- воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности как важнейших черт личности;
- воспитание положительного отношения к труду как жизненной ценности, предприимчивости и деловитости, честности и ответственности в деловых отношениях;
- воспитание интереса и любви к избранной профессии, развитие профессиональных качеств, профессиональной этики, формирование понимания

общественной значимости будущей профессии и ответственности за уровень профессиональных знаний;

- воспитание и развитие потребности в здоровом образе жизни;
- развитие внутренней свободы, способности к объективной самооценке и саморегуляции в поведении, чувства собственного достоинства и самоуважения;
- выявление и развитие творческого потенциала каждого студента, реализация их в разнообразных сферах деятельности и общения;
- приобщение студентов к системе культурных ценностей, отражающих богатство культуры народа, общечеловеческой культуры, формирование потребности в высоких культурных и духовных ценностях и в их дальнейшем обогащении.

3. Права и обязанности куратора

3.1. Куратор учебной группы обязан:

- проинформировать студентов об их правах и обязанностях, зафиксированных в Федеральном законе от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставе Университета, правилах внутреннего распорядка;
- проинформировать студентов о мерах социальной поддержки обучающихся;
- информировать студентов о научной жизни кафедры, факультета, филиала (института), колледжа, Университета о работе органов студенческого самоуправления, студенческих научных обществ и других общественных организаций, о результатах текущей аттестации, посещаемости занятий, итогах успеваемости в учебной группе;
- ознакомиться с планом воспитательной работы Университета, планом работы факультета, филиала (института), кафедры;
- составить план работы куратора с учебной группой, осуществлять свою деятельность согласно данному плану;

- адаптировать студентов первого курса к условиям вузовского обучения, оказать им помощи в овладении культурой умственного труда, методами самостоятельной работы;
- привлекать студентов к участию в мероприятиях, проводимых факультетом, филиалом (институтом), колледжем, Университетом;
- содействовать в разрешении конфликтных ситуаций в группе;
- выявлять учебные и научные интересы студентов, в том числе в целях становления студента как профессионала;
- иметь сведения об успеваемости и посещаемости студентов, их индивидуальных особенностях, семейно-бытовых условиях, состоянии здоровья;
- особое внимание уделять несовершеннолетним студентам первого курса, студентам, проживающим в общежитии, студентам-сиротам и оставшимся без попечения родителей;
- информировать студентов о ресурсах библиотеки, о работе органов студенческого самоуправления, о деятельности студенческих научных обществ, о деятельности добровольных студенческих объединений;
- оказывать систематическую помощь и поддержку студентам учебной группы в организации учебного процесса и самостоятельной работы, проводить индивидуальную работу со студентами, имеющими проблемы с учебой;
- привлекать студентов к научно-исследовательской деятельности;
- организовывать воспитательные мероприятия в группе, мотивировать студентов на включение в общественную жизнь факультета, филиала (института), колледжа, Университета;
- пропагандировать среди студентов здоровый образ жизни, вести профилактику асоциальных явлений;
- присутствовать на собраниях учебной группы, участвовать в назначении старосты, выборах актива группы, осуществление регулярной связи с ними, контроль их деятельности, поддержание связи с деканатом факультета,

директором филиала (института), колледжа, заведующей общежитием, службами Университета;

– систематически повышать свое педагогическое мастерство.

3.2. План работы куратора с учебной группой должен включать:

– кураторские часы – общие собрания группы - не реже 1 раза в месяц;

– регулярные встречи куратора со студентами учебной группы для проведения плановых и внеплановых мероприятий;

– регулярные встречи с преподавателями, ведущими занятия со студентами курируемой группы, для получения информации об успешности освоения профессиональных программ и дисциплинированности студентов – не реже одного раза в месяц;

– основные воспитательные мероприятия группы, кафедры, факультета, филиала (института), колледжа, Университета;

– отчёты куратора на совете факультета, филиала (института), колледжа - не реже 1 раза в течение учебного года.

3.3. Куратор имеет право:

– знакомиться в установленном порядке с записями в личной (учётной) карточке студентов курируемой учебной группы, результатами их текущей и промежуточной аттестации;

– участвовать в обсуждении и решении вопросов, касающихся курируемой учебной группы и её отдельных студентов;

– вносить предложения по совершенствованию организации учебного процесса, учебной, научно-исследовательской работы, организации практик, культурно-бытовых условий жизни студентов, в том числе об улучшении учебно-методической работы кафедр, ведущих занятия в курируемой учебной группе;

– вносить предложения о поощрении за достижения обучающегося в учебной деятельности, в научно-исследовательской деятельности, в общественной деятельности, в культурно-творческой деятельности, в спортивной деятельности;

– инициировать меры дисциплинарного и общественного воздействия по отношению к студентам, нарушающим правила внутреннего распорядка и правил проживания в общежитии, морально-этические нормы поведения;

– принимать участие в составлении деканом факультета, директором филиала (института), колледжа характеристики студента курируемой группы;

– по согласованию с деканатом факультета, директором филиала (института), колледжа в целях всестороннего изучения форм учебной, познавательной активности студентов группы посещать все виды занятий;

– получать организационную и методическую помощь от отделов и служб ЛГУ им. А.С. Пушкина, декана факультета, директора филиала (института), колледжа, использовать инфраструктуру Университета для проведения организационных, культурно-творческих, спортивных и других мероприятий с группой;

– систематического контроля успеваемости студентов курируемой учебной группы, выяснения причин снижения академической активности;

3.4. За высокие показатели в работе куратору по представлению декана факультета, директора филиала (института), колледжа и ходатайства проректора по учебно-методической работе приказом ректора Университета может быть назначена стимулирующая выплата и награждение благодарственными письмами, грамотами и другими видами поощрения. При этом показателями работы куратора учебной группы являются:

- академическая успеваемость студентов учебной группы;

- соблюдение студентами учебной группы правил внутреннего распорядка;

- выполнение плана работы куратора учебной группы;

- оценка работы куратора студентами учебной группы (опрос, анкетирование, отсутствие жалоб).

4. Заключительные положения.

4.1. Ненадлежащее выполнение куратором возложенных на него обязанностей влечет его отстранение.