

Порядок регистрации в электронной библиотечной системе «Юрайт»

1. Зайдите на сайт ЭБС «Юрайт»: <https://urait.ru/>
2. В правом верхнем углу экрана наведите курсор на кнопку «Вход/регистрация», после чего нажмите во всплывающем окне кнопку «Регистрация». Откроется экран регистрационной формы, в которую необходимо ввести **свой e-mail**, который будет использоваться в качестве **логина** для входа, фамилию, имя и отчество, а также название учебного заведения. Нажать кнопку «Зарегистрироваться».
3. После завершения регистрации на экране появится системное сообщение, а на Ваш e-mail поступит письмо с темой «Подтверждение регистрации на сайте urait.ru». Необходимо иметь в виду, что почтовые сервисы и серверы не всегда пропускают автоматически сформированные письма. Если Вы не видите письма в папке «Входящие». Проверьте папки «Спам» и «Нежелательные письма».
4. Откройте письмо, нажмите в нем кнопку «Подтвердить адрес» или перейдите по ссылке из письма. Сайт ЭБС откроется в новой вкладке браузера.
5. Пользователь, не подтвердивший регистрацию ни одним из указанных способов, не сможет авторизоваться на сайте ЭБС. Попытка авторизации будет приводить к ошибке.
6. Для окончательного завершения регистрации необходимо придумать **пароль**, который должен содержать не менее 6 знаков. Далее необходимо указать статус и выбрать организацию.
7. В строке «Статус» выбираете «**Студент**». В строке «организация» нужно выбрать из прилагаемого списка, или написать название самостоятельно. Студентам Лужского института «филиала» нужно сначала выбрать наименование головной организации – «*Ленинградский государственный университет имени А.С. Пушкина*» (Санкт-Петербург), а затем указать в поле «подразделение» наименование филиала – «*ЛГУ им. А.С. Пушкина Лужский филиал*» (г. Луга). **Поля, обязательные для заполнения, отмечены звездочкой.**