

Государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования Ленинградской области  
«Ленинградский государственный университет имени А.С.Пушкина»

Лужский институт (филиал)

ПРИНЯТО

решением Совета филиала

протокол № 1

от «30» 08 2024г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор



Т.В.Седлецкая

приказ № 153

от «30» августа 2024г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель Студенческого совета

Д. Н. Сковородина

Д. Н. Сковородина

» \_\_\_\_\_ 2024г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ВНУТРЕННЕМ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОМ УЧЁТЕ  
ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ  
ОБУЧАЮЩИХСЯ ЛУЖСКОГО ИНСТИТУТА (ФИЛИАЛА)  
ГАОУ ВО ЛО «ЛГУ им. А.С.ПУШКИНА»**

Лу́га

2024

## 1. Общие положения

1.1 Настоящее положение является локальным нормативным актом, регулирующим порядок постановки на внутренний профилактический учёт, далее — ВПУ, и снятие с такого учёта обучающихся Лужского института (филиала) ГАОУ ВО ЛО «Ленинградский государственный университет им. А.С.Пушкина», далее — Институт .

1.2 Положение о ВПУ отдельных категорий несовершеннолетних обучающихся Института, далее — Положение, разработано в соответствии с:

- Конституцией РФ;
- Семейным кодексом РФ;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в последней редакции);
- Федеральным законом от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (в ред. от 08.08.2024 г.);
- Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (в последней редакции);
- Распоряжением Правительства РФ от 30.12.2009 № 2128-р «О концепции реализации государственной политики по снижению масштабов злоупотребления алкогольной продукцией и профилактики алкоголизма среди населения Российской Федерации на период до 2020 года»;
- нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ленинградской области, регламентирующими вопросы обеспечения прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактики их безнадзорности и правонарушений;
- письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 апреля 2016 г. № АК-923/07 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по вопросам совершенствования индивидуальной профилактической работы с обучающимися с девиантным поведением»);
- письмом Минпросвещения России от 23.08.2021г. № 07-4715 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Примерным положением об учёте отдельных категорий несовершеннолетних в образовательных организациях»);
- Уставом ГАОУ ВО ЛО «Ленинградский государственный университет имени А.С.Пушкина»;
- Положением о Лужском институте (филиале) ГАОУ ВО ЛО «Ленинградский государственный университет имени А.С.Пушкина»;
- Положением «О Совете кризисного реагирования Лужского института (филиала) ГАОУ ВО ЛО «Ленинградский государственный университет имени А.С.Пушкина»;
- иными локальными актами Лужского института (филиала) ГАОУ ВО ЛО «Ленинградский государственный университет им. А.С.Пушкина».

1.3 В Положении применяются следующие понятия:

**профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся** — система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися с семьями, находящимися в социально опасном положении;

**индивидуальная профилактическая работа** — деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений, антиобщественных деяний, нарушение дисциплины, Правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов Института;

**несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении** — обучающийся образовательного учреждения, который вследствие безнадзорности и беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни и здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния, или нарушение дисциплины, Правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов Института;

**совершеннолетний студент, поставленный на внутренний профилактический учёт** —

студент, достигший 18 летнего возраста, обучающийся в Институте по очной форме обучения, который находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья, или совершает правонарушения, или антиобщественные действия, или нарушение дисциплины, Правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов Института, а также Федерального закона от 24 июня 1999 г. N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" (с изменениями и дополнениями);

**семья, находящаяся в социально опасном положении** — семья, имеющая обучающегося, находящегося в социально опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) обучающегося не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним;

**внутренний профилактический учет обучающихся в колледже Института (ВПУ)** — это система внутриколледжного учета и контроля обучающихся, реализующая индивидуальные профилактические мероприятия и осуществляемая Колледжем в отношении обучающихся, находящихся в социально опасном положении, а также при наличии иных оснований для постановки на учет предусмотренных настоящим Положением.

## 2. Основные цели и задачи

2.1 Настоящее Положение определяет порядок организации ВПУ отдельных категорий несовершеннолетних обучающихся Института.

2.2 ВПУ включает осуществление обработки (получение, сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение) данных о несовершеннолетнем и организации индивидуальной профилактической работы в его отношении, в том числе с использованием информационных систем.

2.3 ВПУ ведётся с целью:

- ранней профилактики асоциального, девиантного поведения обучающихся;
- формирования полной и достоверной информации о несовершеннолетних, подлежащих учету;
- анализа и использования данной информации для принятия решений, направленных на организацию защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- профилактики совершения обучающимися правонарушений;
- устранения причин и условий, способствующих безнадзорности и совершению правонарушений обучающимися.

2.4 Основными задачами ВПУ отдельных категорий несовершеннолетних являются:

- выявление несовершеннолетних, нуждающихся в оказании помощи: социально-педагогической реабилитации, организации работы по предупреждению совершения ими правонарушений и (или) антиобщественных действий;
- систематизация информации о несовершеннолетних, подлежащих учету, необходимой для организации индивидуальной профилактической работы, деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее — профилактика);
- анализ информации о несовершеннолетних, подлежащих учету;
- определение оснований и приоритетных направлений плановой работы по профилактике и индивидуальной профилактической работе;
- контроль и оценка эффективности деятельности по профилактике и индивидуальной профилактической работе.

## 3. Организация деятельности по постановке на ВПУ или снятию с учёта

3.1 Постановка на Учёт и снятие с Учёта обучающихся осуществляется Советом кризисного реагирования Института, далее — СКР.

3.2 СКР создаётся приказом директора Института и действует в соответствии с Положением о Совете кризисного реагирования

3.3 Основным требованием, предъявляемым к организации ВПУ, является актуализация данных, определяющих количественный состав несовершеннолетних, а также качественные

характеристики их статуса и проводимой с ними работы, в возможно короткие сроки (не более трех рабочих дней с момента поступления информации). Формирование и использование данных учета осуществляется с соблюдением требований обеспечения конфиденциальности и защиты персональных данных.

3.4 Организация учета регламентируется локальными нормативными актами Института, указанными в пункте 1.2 настоящего Положения, и обеспечивается (в том числе в части принятия решения о постановке/снятии на ВПУ) коллегиальным органом — Советом кризисного реагирования (СКР).

3.5 Ведение учета, формирование «Журналов учета» осуществляется социальным педагогом, а в случаях его отсутствия — секретарем СКР.

3.6 Контроль за ведением учета, оценка эффективности деятельности кураторов учебных групп по профилактике и индивидуальной профилактической работе осуществляется заместителем директора по учебно-воспитательной и научной работе, а в его отсутствие — заместителем директора по СПО.

3.7 В рамках осуществления федерального статистического наблюдения данные учета (приложение № 1) не реже 1 раза в течение учебного года направляются заместителем директора по СПО в территориальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав г. Луги Ленинградской области, далее — КДН и ЗП.

#### 4. Категории несовершеннолетних обучающихся, подлежащих ВПУ в Институте

В Институте ВПУ подлежат следующие категории несовершеннолетних:

4.1 отнесенные к категориям лиц, предусмотренных пунктом 1 статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ, в отношении которых органы и учреждения системы профилактики проводят индивидуальную профилактическую работу:

- безнадзорных или беспризорных;
- занимающихся бродяжничеством или попрошайничеством;
- употребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющих одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию;
- совершивших правонарушение, повлекшее применение мер административной ответственности;
- совершивших правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;
- совершивших общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность;
- освобождённых из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях допускали нарушения режима, совершали противоправные деяния и (или) после освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи и (или) реабилитации.

4.2 отнесённые к категории лиц, предусмотренных (пунктом 2 статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ) и поставленные на учет как нуждающиеся в социально-педагогической реабилитации, оказании иных видов помощи, организации с ними работы по предупреждению совершения ими правонарушений и (или) антиобщественных действий. Это дети из **семей, находящихся в социально опасном положении.**

4.3 Соответствующие решения также могут применяться в отношении следующих категорий:

- вовлеченные в криминальные субкультуры, объединения антиобщественной направленности;
- проявляющие склонность к экстремизму и терроризму среди обучающихся;
- проявляющие признаки девиантного, деструктивного поведения, аутоагрессии;
- систематически пропускающие учебные занятия по неуважительным причинам (более 10 дней подряд или более 15 дней суммарно в течение месяца);

- допускающие систематическую неуспеваемость;
- неоднократно нарушающие, или однократно грубо нарушившие Положение о Лужском институте (филиале) ГАОУ ВО ЛО «Ленинградский государственный университет имени А.С.Пушкина», «Правила внутреннего распорядка обучающихся в Лужском институте (филиале) ГАОУ ВО ЛО «Ленинградский государственный университет имени А.С.Пушкина», Положение о студенческом общежитии Лужского института (филиала) и иных локальных нормативных актов Института;
- совершившие самовольные уходы из семей (по сведениям законных представителей либо правоохранительных органов);
- совершившие самовольные уходы из студенческого общежития (по сведениям воспитателя и коменданта общежития).

## **5. Основания и порядок постановки на ВПУ несовершеннолетних студентов**

5.1 Поступившие в Колледж из органов и учреждений системы профилактики сведения об отнесении несовершеннолетних к категориям лиц, установленных пунктом 1 статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ, постановления КДН и ЗП с поручениями об организации индивидуальной профилактической работы, после резолюции директора колледжа незамедлительно передаются заместителю директора по СПО, далее – социальному педагогу или секретарю СКР, ответственному за ведение профилактического учета, для внесения в возможно короткие сроки (не более трех рабочих дней с момента регистрации информации в колледже) в Журнал пофамильного учета отдельных категорий несовершеннолетних обучающихся (приложение № 2), далее - Журнал учета, а также для обеспечения направления в КДН и ЗП (по необходимости) предложений в рамках компетенции колледжа для организации совместной индивидуальной профилактической работы с конкретным студентом-подучетником.

5.2 Датой постановки несовершеннолетнего на учет в колледже в указанном случае является дата фиксации сведений в Журнале учета. Ведение Журнала осуществляется на бумажном и электронном носителях.

5.3 В случае поступления в Колледж информации о выявлении несовершеннолетних, указанных в пунктах 4.2 и 4.3 настоящего Положения, а также в случаях непосредственного выявления сотрудниками, педагогическими работниками Колледжа указанных несовершеннолетних, куратор учебной группы, где обучаются несовершеннолетние, направляет заместителю директора по СПО или социальному педагогу обоснованное представление о необходимости учета несовершеннолетнего (приложение № 3).

5.4 Представление о необходимости постановки на учет несовершеннолетних рассматривается на заседании СКР не позднее десяти дней с момента его получения.

5.5 По результатам рассмотрения указанного представления может быть вынесено одно из следующих решений:

- о постановке на ВПУ несовершеннолетнего и организации с ним индивидуальной профилактической работы, направленной на устранение причин, послуживших его основанием;
- о нецелесообразности учета несовершеннолетнего;
- о нецелесообразности учета несовершеннолетнего и об организации контроля за его поведением со стороны куратора учебной группы, иного педагога (педагога – психолога, социального педагога), наставника.

5.6 В случае принятия решения о постановке несовершеннолетнего на учет и организации с ним индивидуальной профилактической работы, направленной на устранение причин, послуживших его основанием, информация о несовершеннолетнем, подлежащем учету, передается социальному педагогу или секретарю СКР для внесения в «Журнал пофамильного учета».

5.7 Решение о постановке (не постановке) студента на ВПУ вносится в протокол заседания СКР, оформляется приказом либо наложением резолюции о необходимости учета несовершеннолетнего, что прописывается в протоколе).

5.8 Решение о постановке на учет несовершеннолетнего в возможно короткие сроки (не

более трех рабочих дней с момента осуществления учета) доводится до сведения:

- родителей несовершеннолетнего студента (законных представителей, лиц, их заменяющих);
- куратора учебной группы;
- представителя органа или учреждения системы профилактики, представившего сведения в колледж;
- КДН и ЗП и иных органов и учреждений системы профилактики (при выявлении необходимости организации взаимодействия).

5.9 По решению СКР, обучающихся колледжа ставят на ВПУ сроком минимум на 3 месяца, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям, антиобщественным и иным действиям обучающихся, послужившим основанием для постановки на внутренний учёт, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.10 Сведения об обучающемся в Колледже студенте, по ставленном на ВПУ, заносятся в Журнал пофамильного учёта (приложение № 2).

## **6. Организация индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними студентами Колледжа, поставленными на ВПУ**

6.1 В отношении несовершеннолетних, указанных в пункте 4.1 настоящего Положения, индивидуальная профилактическая работа осуществляется педагогами колледжа во взаимодействии с представителями правоохранительных органов, иными органами и учреждениями системы профилактики согласно межведомственным планам совместной профилактической работы или в рамках исполнения постановлений КДН и ЗП о реализации конкретных мер по защите прав и интересов детей;

6.2 В отношении несовершеннолетних, указанных в пунктах 4.2 и 4.3 настоящего Положения индивидуальная профилактическая работа проводится:

- кураторами учебных групп, в тесном взаимодействии с родителями (законными представителями) обучающегося; администрацией и преподавателями колледжа; социальным педагогом и педагогом психологом; Студенческим советом;
- социальным педагогом и педагогом психологом по индивидуальным планам работы в отношении несовершеннолетних, утвержденным директором колледжа. Работа данных специалистов проводится в тесном взаимодействии с кураторами учебных групп; родителями (законными представителями) обучающегося; администрацией и преподавателями колледжа; Студенческим советом колледжа и общежития; с другими субъектами профилактики (комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, инспекторами по делам молодёжи, органами опеки и попечительства, органами социальной помощи и т.д.)

6.3 Куратор группы ставит в известность родителей (законных представителей) обучающегося обо всех результатах контроля

6.4 В отношении всех категорий несовершеннолетних, подлежащих учету в колледже (ВПУ), формируются Наблюдательные дела.

6.5 К наблюдательному делу несовершеннолетнего приобщаются:

- документы, содержащие сведения, послужившие основанием для учета несовершеннолетнего;
- сведения об информировании родителей/законных представителей несовершеннолетнего о постановке его на учет;
- справка об установочных данных несовершеннолетнего;
- выписка из протокола СКР о закреплении общественного наставника за несовершеннолетним студентом-подучётником;
- акты обследования условий жизни несовершеннолетнего (не менее одного раза в год, либо при смене места жительства);
- характеристики несовершеннолетнего студента от куратора группы и социального педагога (оформляются не реже одного раза в полугодие либо чаще (по запросам органов и

учреждений субъектов профилактики) с отражением динамики произошедших изменений в поведении и обучении;

- сведения о динамике успеваемости несовершеннолетнего в течение учебного периода;
- сведения о пропусках учебных занятий студентом в течение учебного периода (с указанием причин отсутствия);
- сведения о проведении индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его семьей;
- планы, программы и иные документы индивидуального планирования работы в отношении несовершеннолетнего, ежеквартально актуализируемые;
- результаты диагностик, анкетирования, тестирования несовершеннолетнего;
- рекомендации социального педагога и педагога-психолога куратору группы и педагогам по работе с несовершеннолетним, сведения об их реализации;
- отчеты, служебные записки, докладные сотрудников и иные документы, свидетельствующие о проводимой с несовершеннолетним работе;
- сведения об участии несовершеннолетнего студента в общественно-полезной, культурно-досуговой деятельности, кружковой занятости в колледже, организациях дополнительного образования и иных, участии в деятельности молодежных общественных организаций, движениях, студенческом самоуправлении;
- сведения об оказании в рамках межведомственного взаимодействия различных видов помощи несовершеннолетнему органами и учреждениями системы профилактики;
- сведения о принятых решениях, примененных мерах воздействия в отношении несовершеннолетнего по итогам рассмотрения материалов на заседаниях КДН и ЗП;
- документы, свидетельствующие о возможности снятия обучающегося с учета (ВПУ), ходатайства о снятии с учета;
- иные документы необходимые для организации работы с несовершеннолетним.

## **7. Основания прекращения учета несовершеннолетних**

7.1 Основаниями прекращения ВПУ несовершеннолетних обучающихся в колледже могут быть:

- прекращение образовательных отношений между несовершеннолетним и колледжем: окончание обучения в Колледже, отчисление обучающегося из колледжа, перевод в другую образовательную организацию (с приложением характеризующих его материалов);
- достижение восемнадцатилетнего возраста;
- окончание установленного срока учёта и отсутствие оснований для его продления;
- решение СКР о досрочном снятии с ВПУ;
- поступление информации о снятии обучающихся, указанных в пункте 4.1 настоящего Положения, с учёта в КДН и ЗП и ОДН ОМВД России по Лужскому району;
- иные основания, предусмотренные законодательством РФ.

7.2 Для досрочного снятия с ВПУ по решению СКР несовершеннолетних, указанных в пунктах 4.2 и 4.3 настоящего Положения, необходимо:

- мотивированное представление (приложение №4) куратора учебной группы (наставника обучающегося). Представление подлежит рассмотрению в возможно короткие сроки (не более пяти рабочих дней с момента поступления);
- представление социального педагога с изложением подтверждённых фактов улучшения (при положительной динамике не менее 2-х месяцев) или прекращения обстоятельств, ставших основанием для постановки на ВПУ;
- представление социального педагога и куратора группы (приложение №2) с информацией о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с обучающимся с обязательными результатами работы и предложениями по дальнейшему сопровождению и контролю;
- мнения Студенческого совета, представителей социальных служб и правоохранительных органов РФ;

7.3 По результатам рассмотрения представления о прекращении учета несовершеннолетнего может быть принято одно из следующих решений:

- прекращение учета с организацией контроля за поведением несовершеннолетнего со стороны куратора группы, иного педагога (наставника), социального педагога, педагога-психолога;  
- мотивированный отказ в прекращении учета.

7.4 В случае принятия решения об отказе в прекращении учета несовершеннолетнего и организации с ним индивидуальной профилактической работы в дальнейшем, информация о несовершеннолетнем, подлежащем учету, передается социальному педагогу, а в случае его отсутствия - секретарю СКР для внесения в Журнал учета.

7.5 Рассмотрение вопроса о прекращении учета несовершеннолетнего вносится в протокол заседания СКР и доводится до сведения его родителей (законных представителей, лиц, их заменяющих), а также (в случае необходимости) - до КДН и ЗП.

7.6 Решение о ВПУ несовершеннолетнего с указанием оснований фиксируется в «Журнале пофамильного учета» социальным педагогом или секретарём СКР — ответственным за ведение учёта.

## **8. Заключительные положения**

8.1 Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения в порядке, установленном Положением о Лужском институте (филиале) ГАОУ ВО ЛО «Ленинградский государственный университет имени А.С.Пушкина» и сроком действия не ограничивается.

8.2 В Положение могут быть внесены изменения и дополнения в порядке, установленном Положением о Лужском институте (филиале) ГАОУ ВО ЛО «Ленинградский государственный университет имени А.С.Пушкина».

Председателю Совета кризисного  
реагирования

должность: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество:

\_\_\_\_\_  
ФИО куратора группы, наставника,  
иного лица, обратившегося с  
представлением: \_\_\_\_\_

### ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

о необходимости снятия с внутреннего профилактического учета  
несовершеннолетнего

Прошу снять с внутреннего профилактического учета \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего)

\_\_\_\_\_, обучающегося \_\_\_\_\_

(число, месяц, год рождения)

(номер группы)

\_\_\_\_\_  
проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

(адрес регистрации несовершеннолетнего и адрес фактического проживания несовершеннолетнего)

\_\_\_\_\_  
как нуждающегося в реализации в отношении него системы социальных, правовых,  
педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и  
условий, способствующих безнадзорности, совершению правонарушений и  
антиобщественных действий несовершеннолетним и (или) в социально-  
педагогической реабилитации на основании (выбрать нужное, указать свое):

\_\_\_\_\_  
Наличие обстоятельств, являющихся основанием для снятия с ВПУ  
несовершеннолетнего, подтверждается следующим (указать документы содержащие  
данные об обстоятельствах, указанных как основание для учета описываются  
(действия/бездействия) несовершеннолетнего и иные факты, подтверждающие  
обстоятельства, указанные как основания для учета):

1 \_\_\_\_\_

2 \_\_\_\_\_

3 \_\_\_\_\_

4 \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_\_ г.

(должность)

(подпись)

(И.О.Фамилия)

Приложение №3

Председателю Совета кризисного  
реагирования

должность: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество:

\_\_\_\_\_  
ФИО куратора группы, наставника,  
иного лица, обратившегося с  
представлением: \_\_\_\_\_

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ**  
о необходимости постановки на внутренний профилактический учет  
несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего)

\_\_\_\_\_, обучающегося \_\_\_\_\_  
(число, месяц, год рождения) (номер группы)

\_\_\_\_\_,  
проживающего по адресу: \_\_\_\_\_  
(адрес регистрации несовершеннолетнего и адрес фактического проживания несовершеннолетнего)

Прошу поставить на ВПУ вышеуказанного студента как нуждающегося в реализации в отношении него системы социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, совершению правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетним (выбрать нужное, указать своё)

Наличие обстоятельств, являющихся основанием для постановки на ВПУ несовершеннолетнего, подтверждается следующим:

- 1 \_\_\_\_\_
- 2 \_\_\_\_\_
- 3 \_\_\_\_\_
- 4 \_\_\_\_\_

(указываются документы, содержащие данные об обстоятельствах, указанных как основание для учета, описываются деяния (действия/бездействия) несовершеннолетнего и иные факты, подтверждающие обстоятельства, указанные как основания для учета)

Сведения о родителях (законных представителях) несовершеннолетнего:

- 1 \_\_\_\_\_
- 2 \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_

(должность)

(подпись)

(И.О.Фамилия)

Приложение №1

отдельных категорий несовершеннолетних обучающихся, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа

Отчетный период с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<b>Количество несовершеннолетних (чел.)</b>	<b>№ строки</b>	<b>1 курс</b>	<b>2 курс</b>	<b>3 курс</b>
поставлены на внутренний профилактический учет (ВПУ) за отчетный период	01			
сняты с ВПУ за отчетный период (всего)	02			
из них (из строки 02): по исправлению поведения	03			
состоят на ВПУ на конец периода	04			
осуществляется контроль за поведением со стороны руководителя группы, иного педагога, наставника (рассмотрено, но не поставлено на ВПУ)	05			
принято решение о снятии с внутреннего профилактического учета (ВПУ)	06			
из них (из строки 06): по исправлению поведения	07			
принято решение о постановке на учет в ОДН ОУУП и ПДН ОМВД России по Лужскому району за отчетный период	08			
сняты с учета в ОДН ОУУП и ПДН ОМВД России по Лужскому району за отчетный период	09			
состоят на учете в ОДН ОУУП и ПДН ОМВД России по Лужскому району на конец периода	10			
находятся под наблюдением в медицинской организации по причине употребления алкогольной и спиртосодержащей продукции (по сведениям мед. организации)	11			
находятся под профилактическим наблюдением в медицинской организации по причине употребления наркотических средств,	12			

психотропных или одурманивающих веществ				
Занятость в кружках, секциях, иной организованной досуговой деятельностью (с подтверждением документа о занятости от руководителя)	13			
рассмотрены материалы на заседаниях КДН и ЗП (за отчетный период)	14			

Дата составления «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(И.О.Фамилия)

\_\_\_\_\_  
(должность)

Приложение №2

**ЖУРНАЛ ПОФАМИЛЬНОГО УЧЕТА**  
отдельных категорий несовершеннолетних обучающихся, в  
отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа

№ п/п	Фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего	Дата рождения	Адрес регистрации по месту жительства (пребывания) и (или) адрес фактического проживания несовершеннолетнего	Учебная группа, в которой обучается несовершеннолетний	Фамилии, имена, отчества родителей (законных представителей) несовершеннолетнего	Основание (я) учета несовершеннолетнего обучающегося	Иные органы и учреждения системы профилактики и безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в которых несовершеннолетний состоит на учете	Дата принятия решения об учете (реквизиты решения)	Основание прекращения учета (реквизиты решения)	Дата прекращения учета	Организация, в которую передана информация о прекращении учета

Дата составления « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (И.О.Фамилия)

\_\_\_\_\_ (должность)